

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hämeenkadun Valoviikkojen rakennussuunnitelman lisätyön tilaaminen Ramboll Finland Oy:ltä

TRE:7216/02.07.01/2019

Lisätietoja päätöksestä

Hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. +358 (50) 540 2860, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankekehityspäällikkö Markus Joonas, puh. +358 (50) 345 0705, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Talous- ja hankintavastaava
Pekka Ranta, puh. +358 (50) 564 663, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hämeenkadun Valoviikkojen rakennussuunnittelun lisätyöt tilataan Ramboll Finland Oy:ltä saadun tarjouksen ja puitesopimuksen mukaisesti aikapalkkiolla henkilöryhmittäin enimmäishintaan 34 383,00 € (alv 0%). Kustannukset maksetaan Viiden tähden keskusta - kehitysohjelman projektilta I1115_017981225 Valoviikkovalaistus, verkko 4076386, Hämeenkatu. Tämä hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta kun työ on tilattu.

Perustelut

Hämeenkadun valoviikkojen valaistuksen rakennussuunnitteluun on pyydetty lisätyötarjous tarvittavista lisätoista. Ramboll Finland Oy on 18.11.2021 pyynnöstä ja puitesopimukseen "Kaupunkiympäristön sähköisten järjestelmien suunnittelu" (TRE:5856/02.07.01/2019) perustuen tarjoutunut laatimaan Hämeenkadun Valoviikkojen rakennussuunnittelun lisätyöt aikapalkkiolla henkilöryhmittäin enimmäishintaan 34 383,00 euroa (alv0%). Tarjous on hyväksyttävissä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivalta kehitysohjelmien hankintapäätösten tekemiseen on siirretty kehitysohjelmien hankejohtajalle tai talous- ja hankintavastaavalle.

Tiedoksi

Ramboll Finland Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Markus Joonas, Piritta Haapahuhta

Liitteet:

1 Tarjous 2021_1540_Lisätyö_1.1 Hämeenkadun Valoviikot_rakennussuunnittelu_ramboll.pdf

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankejohtaja Tero Tenhunen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 3.12..2021 Tampereen kaupungin internet-sivulla, www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköpostilla 3.12.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisissa hankinnoissa kä yttö oikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
03.12.2021

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 103

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.